ШАПКА ПРЕДПРИЯТИЯ С УКАЗАНИЕМ ВСЕХ РЕКВИЗИТОВ

Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (справка действительна месяц)

СПРАВКА

Настоящая справка дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО работника) в том, что он действительно работает в (полное и сокращенное наименование организации) с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата, номер приказа) в должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должности).

Средняя заработная плата составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью)

На время туристической поездки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО работника) предоставляется ежегодно оплачиваемый отпуск с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать даты поездки + 5 дней), с сохранением рабочего место и заработной платы.

Генеральный директор Ф.И.О

Главный бухгалтер Ф.И.О